



MUNICIPALIDAD DE PADRE HURTADO
INFORME MENSUAL PROGRAMA DE GESTIÓN Y CONTROL
MES: MARZO AÑO: 2026

NOMBRE FUNCIONARIO: Aracely Andrea Donoso Bustos

De acuerdo con la gestión encargada mediante contrato de honorarios suscrito con la Municipalidad de Padre Hurtado – Dirección de DIDECO se ha encomendado los siguientes cometidos para el año 2026:

Descripción de cometidos

- Seguimiento de proceso de compras de la Dirección de Desarrollo Comunitario.
- Calendarizar las actividades de los programas sociales.
- Generar un registro de atención de público de la oficina de DIDECO.
- Participar de las actividades de DIDECO
- Generar un informe mensual evidenciando su gestión.

Comunico a usted que durante el mes de marzo del 2026 se han realizado las siguientes gestiones y acciones que responden al cometido antes descrito:

1. Seguimiento de proceso de compras de la Dirección de Desarrollo Comunitario.

Durante el mes de marzo se realiza seguimiento a los distintos procesos de compras realizados por la dirección de desarrollo comunitario, modificación al plan de compra y envío de información sobre compras anuales a los distintos programas de la dirección.
Se adjuntan anexos de respaldo.

2. Calendarizar las actividades de los programas sociales.

Se adjunta calendario de actividades correspondiente al mes marzo con las actividades programadas, se adjunta anexo 2.

3. Generar un registro de atención de público de la oficina de DIDECO.

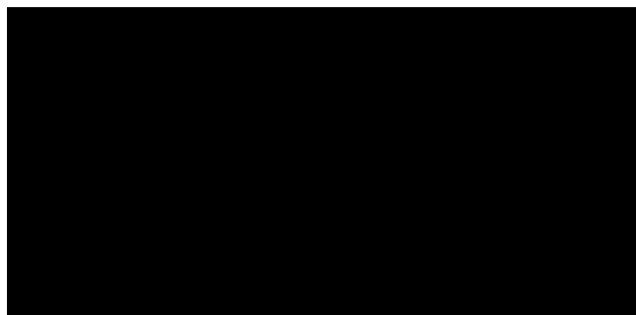
Se adjuntan listado de atención de público de la oficina DIDECO, se adjunta anexo 3.

4. Participar de las actividades de DIDECO

Durante el mes de marzo se participo de las siguientes actividades:

06 de marzo de 2026: Ceremonia 8M, Centro Cultural.

19 de marzo de 2026: Conmemoración Síndrome de Down en colegios.





ANEXOS

SOLICITUD DE CDP MES DE MARZO

Yo adonoso@mph.cl
 Para: manobates
 Cc: Mario Nicolas

02/03/2025 11:30

Estimados,

Junto con saludar y esperando se encuentre bien, solicito su colaboración con la emisión de las siguientes CDP:

MONTO	ACTIVIDAD
\$3.000.000	ALIMENTOS PARA SALIDAS PROGRAMATICAS, DESFILES CARPACIACIONES, ETC
\$500.000	ALIMENTOS PARA TALLERES
\$1.000.000	ALIMENTOS PARA ACTIVIDADES CON USUARIOS
\$2.000.000	ART. OFICINA
\$3.000.000	CCT SUMINISTRO PREMIOS, TROPICOS Y RECONOCIMIENTOS
\$5.000.000	COMPRA DE LANYARD Y PORTA CREDENCIALES
\$5.000.000	COMPRA PAPELERIA
\$15.000.000	CCT SUMINISTRO IMPRESION PVC
\$5.000.000	IMPRESION DIARIO Y LIBRO CUENTA PUBLICA AÑO 2025
\$5.000.000	MOBILIARIO SALA DE CONCEJO
\$2.000.000	PRODUCCION DE EVENTO PARA PROMOCION DE LA LECTURA
\$1.000.000	PRODUCCION DE EVENTOS PARA CONCIENCIACION DEL AUTISMO
\$500.000	COMPRA DE TIMBRES
\$2.000.000	ALIMENTOS ENCUENTROS JUVENILES
\$4.000.000	ALIMENTOS Y BEBIDAS PARA ENCUENTROS ORGANIZACIONES MESA INTERSECTORIAL DE GENERO
\$20.000.890	PRODUCCION DE EVENTOS PARA ROL MATERNO
\$1.000.000	ALIMENTOS PARA REALIZACION CONSEJOS CONSULTIVOS NNJ Y REALIZACION DE LOS MAIC
\$1.000.000	ALIMENTOS PARA TALLERES
\$2.500.000	ALIMENTOS PARA MUNICIPIO EN TERRENO
\$3.000.000	ALIMENTOS PARA REUNIONES
\$2.400.000	ALIMENTACION PARA TALLERES DE PROGRAMA PREPARA2 PARENTALIDAD Y DESARROLLO DE COMPETENCIAS SOCIALES
\$3.000.000	CONTAINER PARA BODEGA

Yo adonoso@mph.cl

Estimados, se adjunta formato de programa ejecutivo para la disposición al plan de compras, para poder realizar las modificaciones y mejoras según...

Programa Red Local Padre Hurtado - p.marc@mph.cl

Para: Yo
 Cc: Mario Nicolas Peña, Gabriel Guzmán, Iván Kasper

Mostrar detalles

DA APRUEBE PLAN DE COMPRAS 2024.docx
 25/02/2025

Modificación presupuestaria - Padre Hurtado 2025 Corregido.xlsx
 26/02/2025

Adjuntos Descargar todos Buscar en Files

Las imágenes externas han sido bloqueadas para protegerlo ante posibles spam

Estimado Ancecy, junto con saludar y esperando que se encuentre bien, remito a ud. formato de DA para Plan de compras 2025, para ser revisado por ud. mientras llega la RES. Evento Cabe mencionar que este proceso fue enviado en enero y el retraso corresponde al MDS?

Sin otro particular

Atta,
 Programa Red Local De Apoyos y Cuidados
 Municipalidad Padre Hurtado
 E.U. Hernández - La Queena Bolívario +569 4283 6637

RE: FWD: Cuenta publica dideco 2025

Yo adonoso@mph.cl

02/03/2026 17:58

Para: Gabriel Zuñiga Guzmán
 Cc: Mario, Nicolas, Leonardo, Samary, Febe Natalia

Estimado,

Informamos que ya se encuentran subsanadas todas las observaciones.

Saludos.



SOLICITUD DE CDP COMUNICACIONES

Yo adonoso@mph.cl

03/03/2026 10:43

- Para: contabilidad
- Cc: Mario, Nicolas

Estimadas,

Junto con saludar y esperando se encuentre bien, solicito su colaboración con el siguiente CDP:



Sin otro particular, saludos!

SOLICITUD DE DISEÑO DE TIMBRES

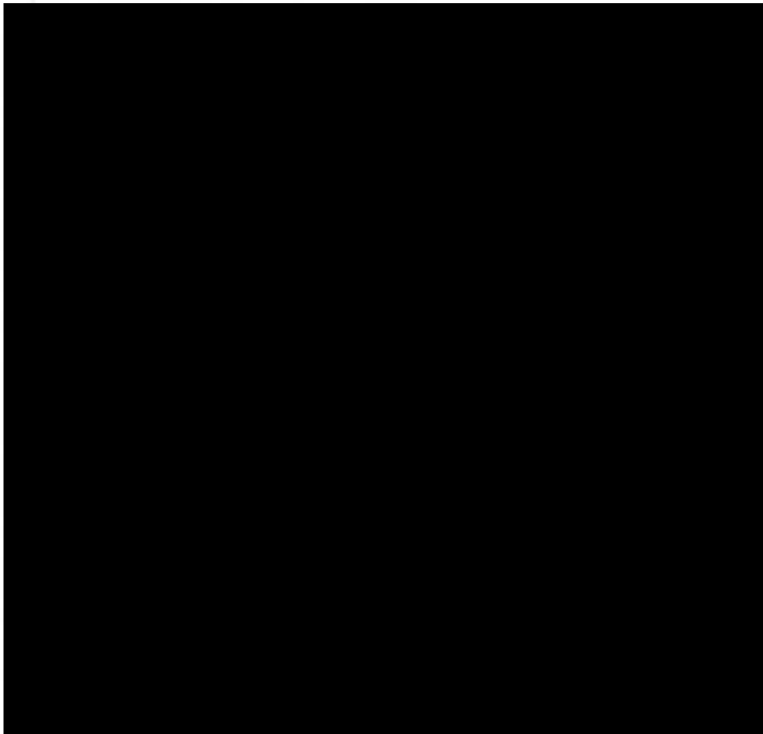
Yo adonoso@mph.cl

03/03/2026 10:44

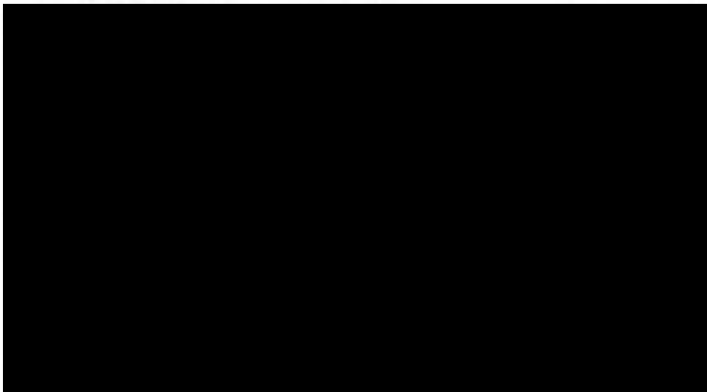
- Para: Comunicaciones
- Cc: Carolina Iglesias, Carlos, Nicolas



Show all 3 attachments · Descargar todas Guardar en Files

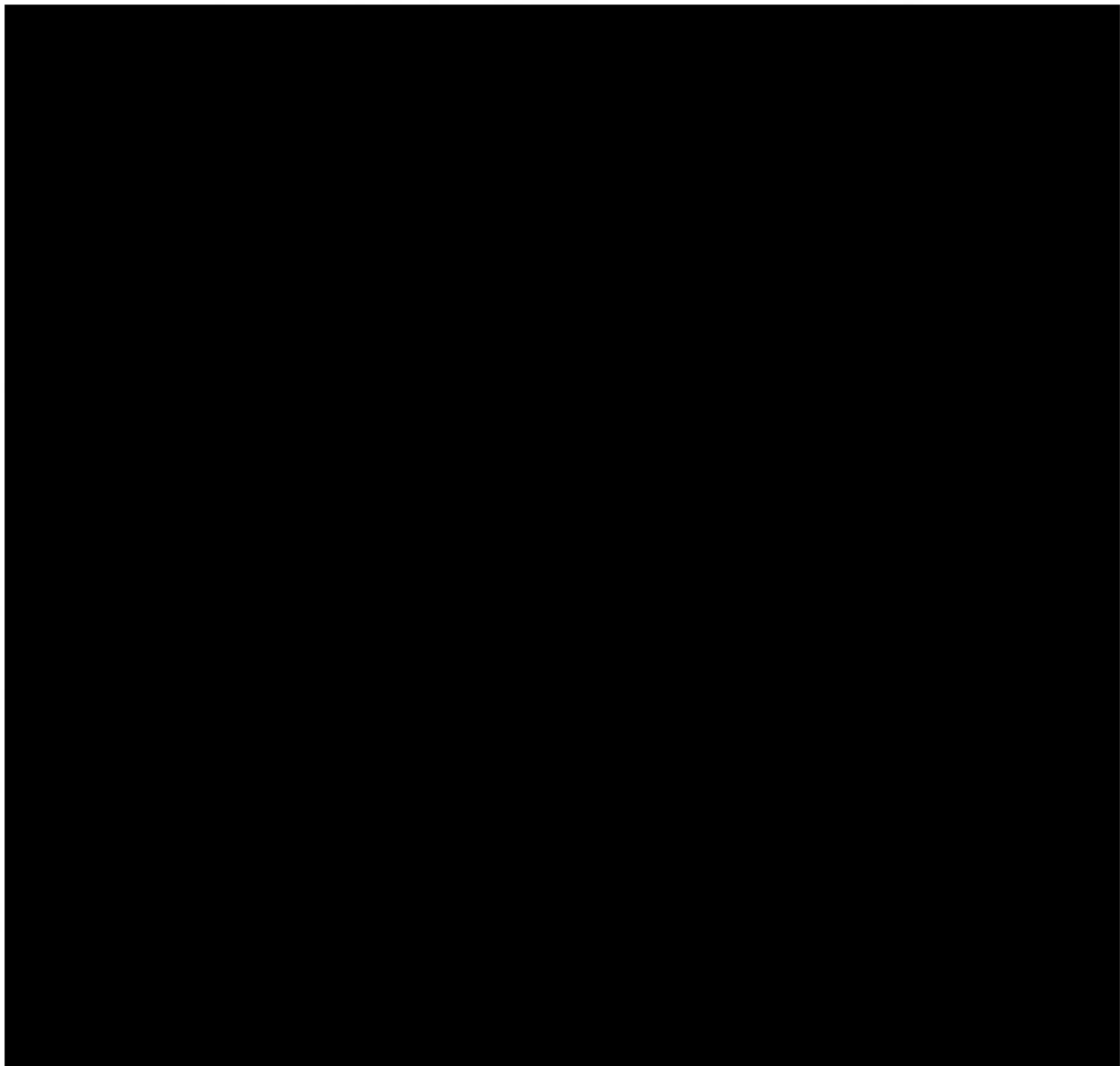


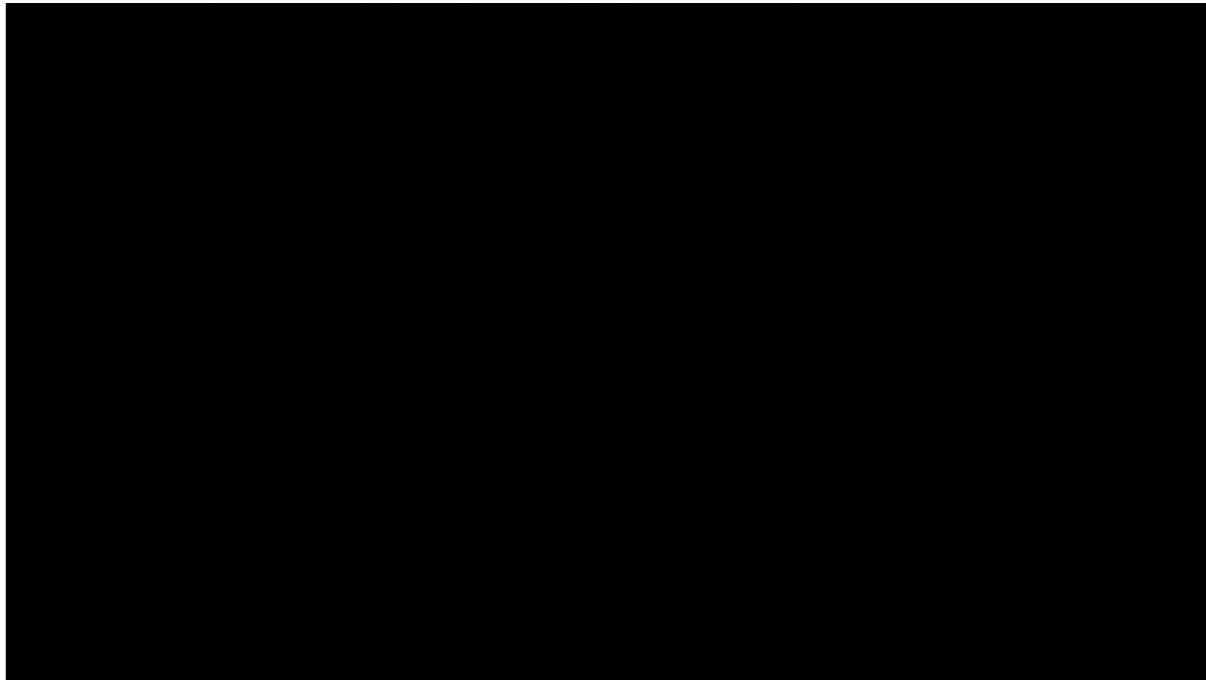
FWD: adjunto OC 3825-65-ag26



10/03/2026 13:04







Estimada,

Junto con saludar y esperando se encuentre bien, informo la fecha para la **primera entrega** de la compra de alimentos de comunicaciones para el día **26 de marzo a las 09:00 am en Primera Transversal #953, Centro cultural, Padre Hurtado.**

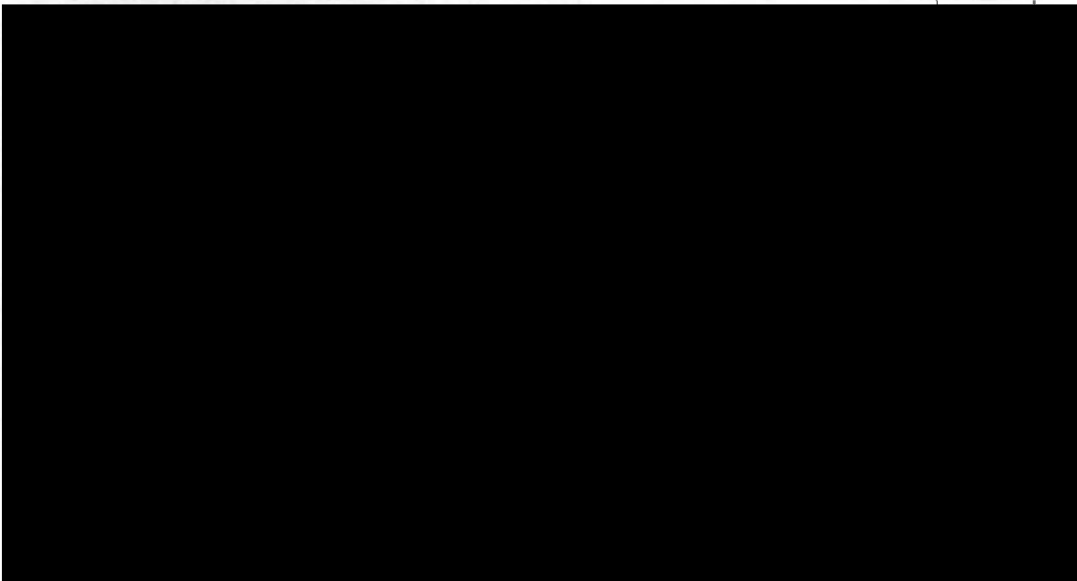
Adjunto recuadro de lo solicitado:

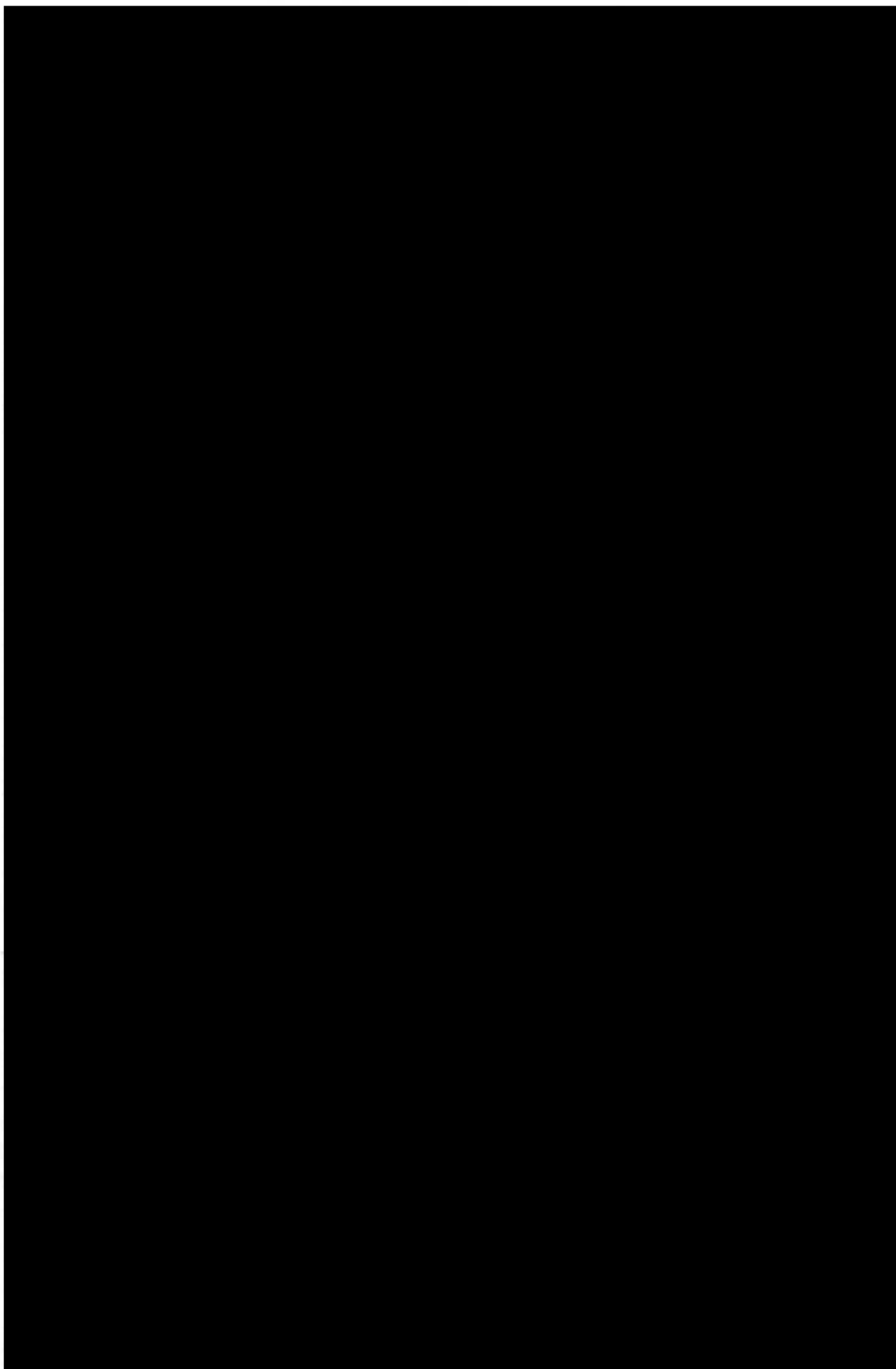
CANTIDAD	UNIDAD	DETALLE PEDIDO	OBSERV
200	Unidad	Mini lapaditos surtidos (lechuga, queso, carne-ave mayo- albahaca tomate queso- vegetariano- hamburguesas-entre otros)	
200	Unidad	Mini pastelitos surtidos (pie de limón, maracuyá, frutos rojos, tartaleta de frutas, alfajores, trufas entre otros)	
200	Unidad	Brochetas tomate - queso-albahaca	
200	Unidad	Mini empanaditas calientes (pino-queso pollo-entre otras)	
60	Unidad	Galletas de 140g mínimo variedades surtidas (limón, chocolate, mantequilla, oblea, coco, entre otras)	
3	Unidad	Tarros de café de 400gr	
3	Caja	Cajas de té bolsa individual 100 unidades	
6	Unidad	Azúcar de kilo	
3	Unidad	Endulzantes equivalente a daily stevia 400gr	
30	Unidad	Bebidas de 3 litros equivalentes a CCU o Andina	
15	Unidad	Jugos de 1,5 litros equivalentes a Watts	

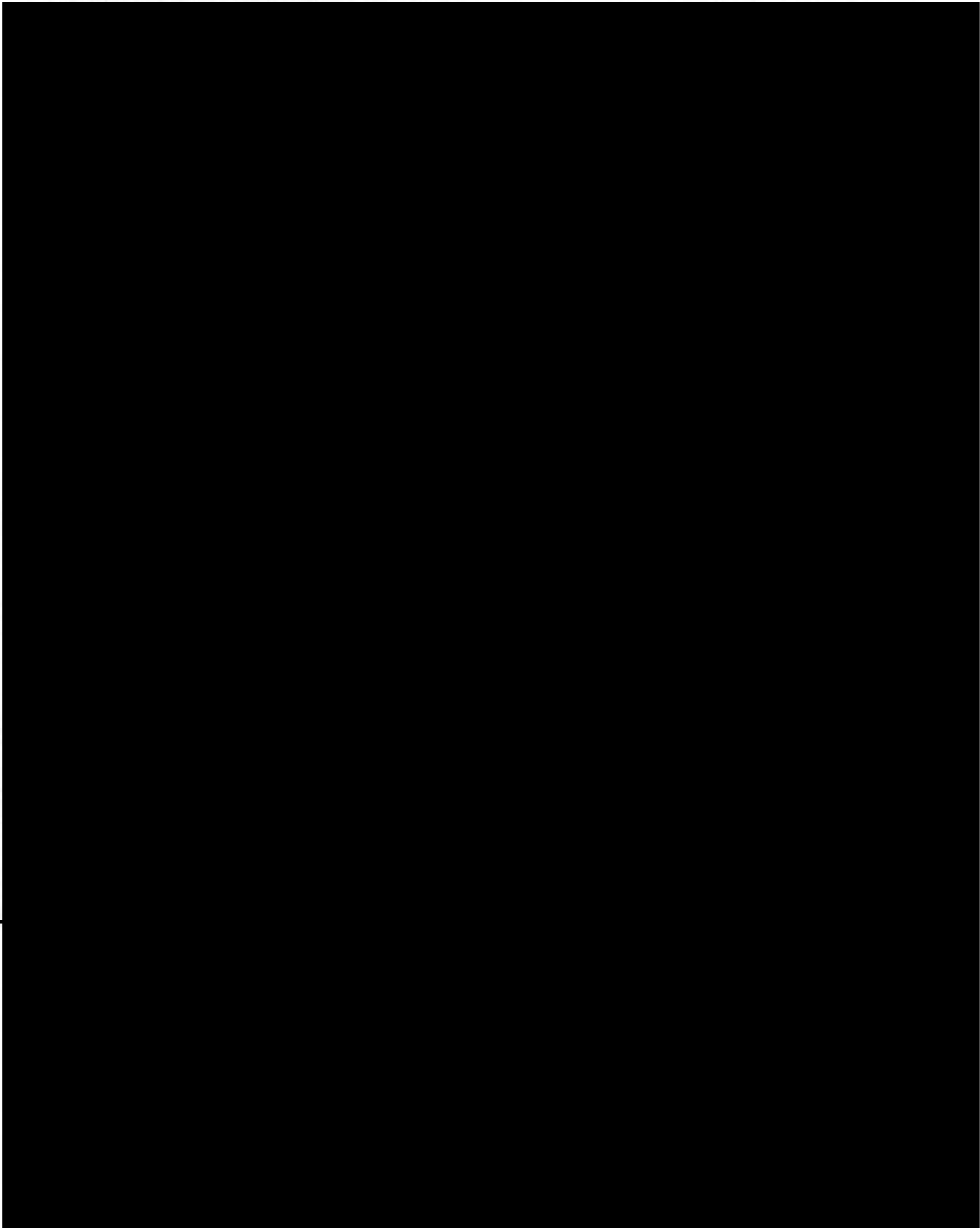
Sin otro particular, saludos!

► Estado: OPE: Recepción total

← Volver







Lu.	Ma.	Mi.	Ju.	Vi.	Sá.	Do.
						1
2	3	4	5 Verano en tu barrio Parque Río Aconcagua I 18:30 a 20:30 hrs	6 Lanzamiento ceremonia 8M – PMJH Reunion convivencia escolar Colegio Altair 09:00 hrs	7 Punto de difusion - PMJH	8
9 Incripcion SGP - PMJH	10 Reunion Colegio Madre de Jesus 09:30 hrs Reunion Colegio Alberto Hurtado 12:00 hrs Reunion Tribunal de Familia	11	12	13	14 Cierre Verano en tu Barrio Plaza Esmeralda Santa Rosa 18:30 a 20:30 hrs	15
16 Taller de Formacion para el Trabajo (TFPT)	17 Taller de Formacion para el Trabajo (TFPT)	18 Taller de Formacion para el Trabajo (TFPT)	19 Actividad Dia Mundial Sindrome de Down 08:30 a 14:00 hrs	20 Actividad Dia Mundial Sindrome de Down 08:30 a 14:00 hrs	21 Taller de Formacion para el Trabajo (TFPT)	22 Taller de Formacion para el Trabajo (TFPT)
23 Taller de Formacion para el Trabajo (TFPT)	24 Mesa de Articulacion Interinstitucional 15:00 hrs	25 Taller de Formacion para el Trabajo (TFPT)	26 Taller de Formacion para el Trabajo (TFPT)	27 Taller de Formacion para el Trabajo (TFPT)	28 Taller de Formacion para el Trabajo (TFPT)	29 Taller de Formacion para el Trabajo (TFPT)
30 Taller de Formacion para el Trabajo (TFPT)	Taller de Formacion para el Trabajo (TFPT)					
	31 Inicio Talleres de Oficio – PMJH					



ATENCIÓN DE PÚBLICO DIDECO

MARZO

NOMBRE COMPLETO	RUT	MOTIVO
Juan Moreno	[REDACTED]	Proyecto comunidad activa entrega de documentación
Adriana Diaz		Proyecto comunidad activa entrega de documentación
Angelica Rebolledo		Unión comunal de mujeres directorio
Emelín Ojeda		orientación y apoyo
Paulina Maureira		informa problemas con el boton de emergencia
Carolina Castro		consulta dirigena
Zulema Figueroa		citada a firmar documento
Marco San Juan		orientación
Angelica Rebolledo	[REDACTED]	tramite para subvención de mujer
Bastian Olate		Firma de 8% fondo comunidad activa