



DIDECO

Dirección de Desarrollo Comunitario

Informe marzo 2026

Nombre: Aylene Martinez Herrera

Con respecto a las funciones establecidas por el contrato de honorarios entre la Ilustre Municipalidad de Padre Hurtado, DIDECO y mi persona, informo respecto de los siguientes cometidos:

1. Realizar bases de datos de las agrupaciones de mujeres existentes en la comuna y mantener actualizadas
2. Tramitación y control de talleres y actividades en las que participe la oficina de la mujer.
3. Reunión de coordinación con los agentes necesarios para el buen funcionamiento de las actividades de la oficina de la mujer.

1- Realizar bases de datos de las agrupaciones de mujeres existentes en la comuna y mantener actualizadas:

Durante el mes de marzo se avanzó en la sistematización y actualización de la base de datos de agrupaciones de mujeres de la comuna, con el objetivo de fortalecer la articulación territorial y mejorar los canales de comunicación institucional.

Este proceso incluyó la identificación de nuevas organizaciones, actualización de datos de contacto y levantamiento de información relevante sobre su participación en actividades comunales, especialmente en el marco de la conmemoración del Día Internacional de la Mujer. Asimismo, se utilizó esta base para convocatorias a actividades como encuentros de género y jornadas territoriales.

2. Tramitación y control de talleres y actividades en las que participe la oficina de la mujer.

Durante el mes se realizó la planificación, coordinación y seguimiento de diversas actividades y talleres impulsados por la Oficina de la Mujer, destacando:

- **Conmemoración del Día Internacional de la Mujer (6 y 7 de marzo):**
Participación en acto protocolar y Expo Autónoma, instancias orientadas a visibilizar el rol de las mujeres, promover su autonomía y acercar la oferta programática a la comunidad.
- **Talleres y actividades formativas:**
 - Taller de Cosmetología Integral (24 de marzo).
 - Talleres de carácter territorial y de fortalecimiento de habilidades.
 - Visitas a talleres PM (Programa Mujer).
- **Participación en entrega de proyectos:**
 - Asistencia a ceremonia FONDESOS, apoyando el fortalecimiento de organizaciones



DIDECO

Dirección de Desarrollo Comunitario

de mujeres.

Se mantuvo control administrativo de las actividades, incluyendo coordinación logística, gestión de espacios, seguimiento de asistencia y apoyo en la ejecución.

3. Reunión de coordinación con los agentes necesarios para el buen funcionamiento de las actividades de la oficina de la mujer.

Durante el mes de marzo se fortaleció la articulación interinstitucional y territorial mediante la participación en diversas instancias de coordinación, orientadas a optimizar la gestión y ejecución de las acciones de la Oficina de la Mujer.

Principales acciones:

- Participación en **Mesa Provincial**, abordando lineamientos y coordinación intercomunal en materia de género.
- Asistencia a **Encuentro de Género ACHM**, para actualización de enfoques y fortalecimiento de redes.
- Desarrollo de reuniones internas de planificación, seguimiento y evaluación de actividades.
- Coordinación con equipos municipales y actores locales para la ejecución de actividades, especialmente en el marco del Día Internacional de la Mujer.

Resultados:

- Fortalecimiento de redes institucionales y territoriales.
- Mejora en la planificación y ejecución de actividades.
- Mayor coherencia en la implementación de acciones con enfoque de género a nivel comunal.

Conclusión

Durante el mes de marzo, la Oficina de la Mujer desarrolló un trabajo integral orientado a fortalecer la gestión territorial, la articulación interinstitucional y la implementación de acciones con enfoque de género en la comuna. A través de la ejecución de actividades, talleres y espacios de conmemoración del Día Internacional de la Mujer, se promovió la participación activa de las mujeres, visibilizando sus derechos y potenciando su autonomía.

Asimismo, el fortalecimiento de redes, la coordinación con actores clave y la organización interna permitieron avanzar en una gestión más eficiente y pertinente a las necesidades del territorio. En este contexto, la Oficina de la Mujer reafirma su compromiso con la promoción de la equidad de género, el bienestar y el desarrollo integral de las mujeres de la comuna, proyectando un trabajo continuo y articulado para los próximos meses.

Nombre Ayline Martinez Herrera

Cargo : Encargada Of. de la Mujer y Equidad de Género



DIDECO

Dirección de Desarrollo Comunitario



CLASE MAGISTRAL DE COSMETOLOGÍA INTEGRAL




- Te invitamos a participar en esta clase magistral de cosmetología integral, donde podrás conocer técnicas y consejos prácticos para el cuidado de la piel.

Inscripciones: ofmujermph@gmail.com

Las seleccionadas serán contactadas a través de la misma vía.

INFORMACIÓN

 **MARTES 24 DE MARZO 10:00 A 13:00 HORAS**

 **CENTRO CULTURAL
AV. PRIMERA TRANSVERSAL 953**

www.mph.cl
Seguridad Pública
1449

Síguenos





ALCALDE
Y CONCEJALÍA MUNICIPAL





DIDECO

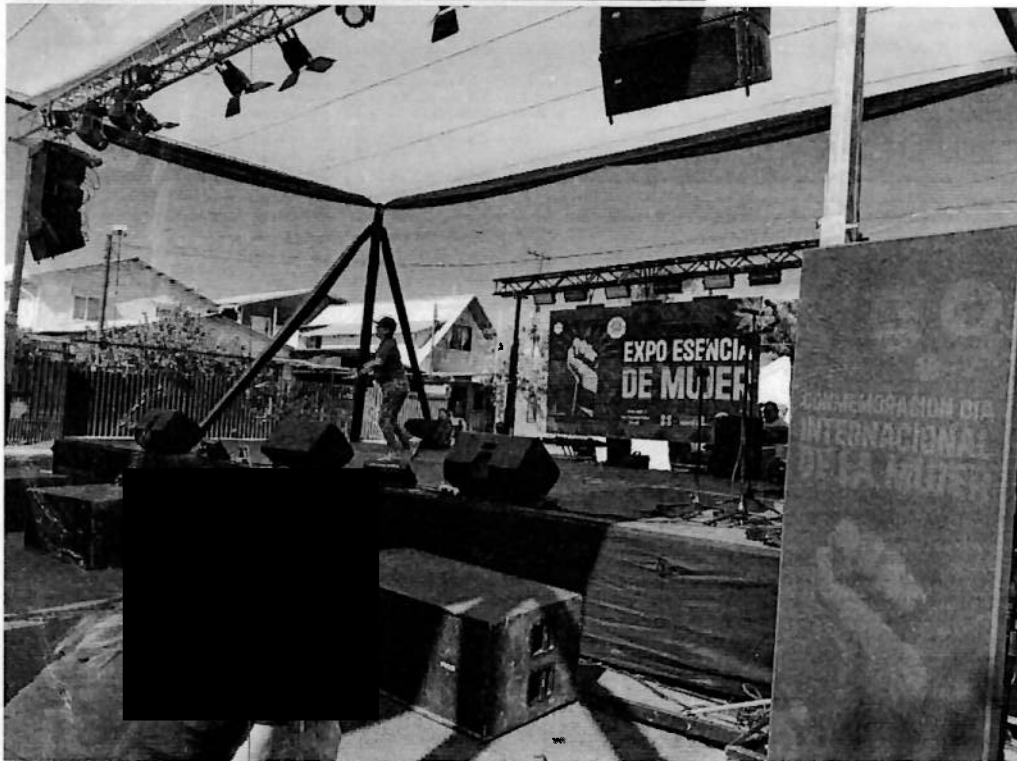
Dirección de Desarrollo Comunitario





DIDECO

Dirección de Desarrollo Comunitario





DIDECO

Dirección de Desarrollo Comunitario





DIDECO

Dirección de Desarrollo Comunitario



